

RÉUNION DU 13 JANVIER 2016

Présences :

Jean-Paul Marcoux, président (poste n° 5)
Mario Gosselin, secrétaire-trésorier (poste n° 4)
Ginette Labrie Mercier, vice-présidente (poste n° 6)
Richard Jourdain, administrateur (poste n° 2)
Roger Paquet, administrateur (poste n° 3)
Mario Faucher, administrateur (poste n° 7)
formant quorum sous la présidence de Jean-Paul Marcoux.

Rosaire Croteau, maire de la municipalité de Saint-Ferdinand, Renée Vigneault, membre nommée d'office représentant la municipalité de Saint-Ferdinand et Denise Grenier, secrétaire en appui au CDPE, assistent à la réunion sans droit de vote.

Absence motivée :

Poste n° 1 vacant.

Claude Blier, membre nommé d'office représentant la municipalité de Saint-Ferdinand sans droit de vote.

1. Ouverture de la réunion - Lecture et adoption de l'ordre du jour

La réunion est ouverte à 19h00 par le président, Jean-Paul Marcoux.

Ordre du jour

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption et suivi du procès-verbal de la session du 26 novembre 2015
3. Accueil du nouvel administrateur du poste #1
4. Correspondance
5. Paiement de factures
6. Nouvelle demande d'aide financière
7. Programme *AccèsLogis Québec*
8. Soirée Récompense des bénévoles
9. Date des prochaines rencontres
10. Diffusion des politiques
11. Varia
12. Fermeture de la session

2016-01 Sur proposition de Ginette Labrie Mercier
Appuyé de Richard Jourdain
Que l'on adopte l'ordre du jour tel que présenté en ajoutant un nouveau point intitulé: Diffusion des politiques, immédiatement après le point 9: Date des prochaines rencontres.

Adopté à l'unanimité

2. Adoption et suivi du procès-verbal de la session du 26 novembre 2015.

2016-02 Sur proposition de Richard Jourdain
Appuyé de Mario Faucher
Que l'on adopte le procès-verbal de la session du 26 novembre 2015.

Adopté à l'unanimité.

3. Recrutement

Ce point est reporté à la rencontre de février.

4. Correspondance

Nous avons reçu une lettre de Suzane Chouinard, graphiste, qui s'informait du dénouement concernant les panneaux de la zone industrielle. Une lettre lui sera acheminée pour répondre à ses questionnements.

Le reste de la correspondance reçue sera traité lors de points spécifiques de l'ordre du jour s'y rattachant.

5. Paiement de factures

2016-03 Sur proposition de Roger Paquet
Appuyé de Mario Faucher
Que le CDPE approuve le paiement des factures suivantes payables immédiatement :

- facture n° 2016-1 de Denise Grenier pour ses honoraires de secrétariat pour la préparation et le suivi de la réunion du 13 janvier 2016 du conseil d'administration du CDPE ainsi que pour la comptabilité, les tâches administratives et les recherches nécessaires au bon fonctionnement du CDPE, pour un montant de 500\$.
- facture 2016-2 de Denise Grenier pour le cadeau souvenir remis à Mme Michelle Lemay et pour l'achat de timbres pour un montant total de 70,83\$.
- le versement, au ministre du Revenu du Québec, de la TPS et de la TVQ perçues sur les loyers du motel industriel des mois de octobre, novembre et décembre 2015 (837.12 \$), moins le remboursement à 50 % de la TPS et de la TVQ payées au cours de cette même période pour les activités régulières du CDPE en tant qu'organisme de services publics (1.28 \$), pour un montant de 835.84 \$.
- facture n° 1972 de Faucher Sport Marine Inc, pour l'achat de 4 globes au montant de 106.26\$.
- facture du Manoir du Lac William pour le souper reconnaissance du 8 janvier 2016 des administrateurs du CDPE au montant de 678,47\$
- remboursement à la Municipalité de Saint-Ferdinand concernant le montant pour le Fonds de contribution individuelle (dossier éoliennes) pour les chèques suivants qui n'ont pas été encaissés et qui sont périmés:
 - Chèque #1024 (émis le 11 décembre 2014) au montant de 487.80\$
 - Chèque #1093 (émis le 4 juin 2015) au montant de 478,89\$
 - Chèque #1127 (émis le 4 juin 2015) au montant de 478.89\$
 - Chèque #1129 (émis le 4 juin 2015) au montant de 478.89\$
 Pour un montant total de 1924,47\$.

Denise Grenier nous informe du solde apparaissant au Relevé de compte du 30 novembre ainsi que celui du 31 décembre 2015. Elle précise que 1 chèque était toujours en circulation dans le cadre des activités régulières du CDPE. Concernant les chèques non encaissés dans le dossier Éoliennes de l'Érable, ils sont périmés et remboursés aujourd'hui à la municipalité.

Adopté à l'unanimité

6. Nouvelle demande d'aide financière V4-2016-1

Le CDPE a reçu une lettre d'un nouveau propriétaire d'une résidence à St-Ferdinand qui désire se prévaloir de la subvention offerte dans le cadre de la Politique "*Mesures incitatives pour le secteur résidentiel, volet 4*" du CDPE.

2016-04 Sur proposition de Ginette Mercier Labrie
Appuyée de Roger Paquet
Que le CDPE lui envoie une lettre l'avisant que sa demande d'aide financière pour sa nouvelle construction ne peut être acceptée puisque qu'elle ne correspond pas à la description de "domicile" faite dans la politique "*Mesures incitatives pour le secteur résidentiel, volet 4*" du CDPE.

Adopté à l'unanimité

7. Programme *AccèsLogis Québec*.

Jean-Paul nous fait part des derniers développements dans le dossier du projet Hébergement St-Ferdinand.

8. Soirée récompense des bénévoles

2016-05 Sur proposition de Mario Gosselin
Appuyé de Roger Paquet
Que le CDPE soumette la candidature de son président, Jean-Paul Marcoux, à titre de bénévole.

Adopté à l'unanimité

9. Date des prochaines rencontres

Les rencontres du CDPE pour la première moitié de l'an 2016 auront lieu aux dates suivantes:

- 17 février 2016
- 16 mars 2016
- 20 avril 2016
- 18 mai 2016 Assemblée générale annuelle
- 15 juin 2016.

Rosaire Croteau quitte à 20h35

10. Diffusion des politiques du CDPE

2016-06 Sur proposition de Mario Faucher
Appuyé de Richard Jourdain
Que les politiques suivantes du CDPE adoptées le 26 novembre 2015, soient diffusées via le site internet de la Municipalité de Saint-Ferdinand, sous l'onglet Comité de promotion économique de Saint-Ferdinand :

- *Mesures incitatives pour la zone industrielle du rang 6 appartenant à la municipalité de Saint-Ferdinand, volet 1;*
- *Mesures incitatives pour les secteurs industriel - commercial - touristique, volet 2;*
- *Mesures incitatives - publicité pour le secteur touristique de la municipalité de Saint-Ferdinand, volet 3;*
- *Mesures incitatives pour le secteur résidentiel, volet 4.*

Adopté à l'unanimité

11. Varia

Aucun point n'a été soulevé.

12. Fermeture de la session

2016-07 Sur proposition de Roger Paquet
Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, que la présente session soit levée à 21h00.

Adopté à l'unanimité

JEAN-PAUL MARCOUX
Président

MARIO GOSSELIN
Secrétaire-trésorier