



Saint-Ferdinand, une municipalité d'un peu plus de 2 000 citoyens, est située dans la MRC de L'Érable dans le Centre-du-Québec. Bordée par les montagnes et ayant en son centre le lac William, son cadre naturel en fait un lieu privilégié et accueillant pour ceux qui désirent y habiter ou la visiter. La municipalité est à la recherche d'un(e) :

Directeur(trice) général(e)

(Poste permanent et à temps plein)

SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous l'autorité du conseil municipal, le(la) candidat(e) aura pour tâche principale de gérer l'ensemble des activités de la municipalité en s'assurant de l'atteinte de sa mission et de ses objectifs par une saine gestion. Le(la) candidat(e) devra donc planifier, organiser, diriger et contrôler les activités, plans, programmes et projets destinés à assurer le fonctionnement et le développement optimal de la Municipalité de Saint-Ferdinand. Plus spécifiquement, le(la) candidat(e) devra :

- Assurer le suivi de l'ensemble de la réalisation de la planification stratégique;
- Préparer et présenter au conseil le budget et le programme d'immobilisations de la municipalité et les plans, les programmes et les projets destinés à assurer son bon fonctionnement, avec la collaboration des directeurs de services et des autres fonctionnaires ou employés de la municipalité;
- Assurer la gestion des ressources humaines;
- Planifier et assister aux rencontres du conseil municipal;
- Exécuter les règlements de la municipalité et les décisions du conseil, et notamment il devra veiller à l'emploi des fonds aux fins pour lesquelles ils ont été votés;
- Veiller au bon fonctionnement de tous les services de la municipalité;
- Piloter le développement du secteur touristique;
- Participer à l'élaboration d'une stratégie de développement économique de la ville;
- Représenter la municipalité auprès des partenaires et collaborateur lorsque nécessaire.
- Réaliser toute autre tâche confiée par le conseil municipal.

EXIGENCES

Qualifications

- Posséder un diplôme universitaire de premier cycle en administration, en gestion municipale ou toute autre spécialisation pertinente.
- Un diplôme de 2^e cycle sera considéré comme un atout;
- Avoir une expérience pertinente minimale de sept (7) ans dans un poste de direction ou de gestion (au sein d'une municipalité serait un atout).

Profil recherché

- Posséder une vision stratégique, du leadership et du sens politique.
- Démontrer une très bonne capacité d'influence et de prise de décision.
- Posséder des habiletés de mobilisation d'une équipe de travail.
- Démontrer des habiletés de gestion des opérations.
- Faire preuve d'une bonne capacité d'adaptation et se distinguer par son approche-citoyen.
- Avoir des aptitudes pour la communication interpersonnelle;
- Avoir une excellente maîtrise du français parlé et écrit.

CONDITIONS ET SALAIRE

Traitement annuel entre 75 000\$ et 85 000\$ selon l'expérience du candidat(e). Programme d'assurances et de REER collectifs.

Début de l'emploi : novembre 2018

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae avant le 01 octobre 2018 à 16h00 à l'adresse courriel suivante :

Concours : direction générale Municipalité de Saint-Ferdinand
progestion2016@gmail.com



Seules les personnes rencontrées en entrevue recevront un accusé de réception.